

**Zarządzenie Nr 15/2019/2020**  
**Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy**  
**z dnia 21 maja 2020r.**

**w sprawie organizacji zajęć i konsultacji w trybie stacjonarnym**  
**w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania placówki**  
**w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.**

Działając na podstawie art., 68 ust.1, w związku z art. 30b i 30c ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.) oraz w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 410, 492, 495, 642, 742, 780 i 871) oraz Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 493, 530, 564, 657, 781 i 872) zarządzam wprowadzenie do stosowania w placówce:

**PROCEDURY ORGANIZOWANIA ZAJĘĆ WCZESNEGO WSPOMAGANIA**  
**ROZWOJU DZIECKA, ZAJĘĆ REWALIDACYJNO – WYCHOWAWCZYCH,**  
**ZAJĘĆ REWALIDACYJNYCH, ZAJĘĆ OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH**  
**oraz KONSULTACJI w SPECJALNYM OŚRODKU SZKOLNO -**  
**WYCHOWAWCZYM w SŁUPCY podczas PANDEMII COVID – 19**

Celem procedur jest:

1. Dodatkowe zwiększenie bezpieczeństwa uczniów/ dzieci, pracowników oraz osób przebywających na terenie ośrodka.
2. Minimalizowanie ryzyka zakażenia uczniów/ dzieci i pracowników.
3. Ograniczenie liczby kontaktów na terenie placówki w danym przedziale czasowym, w ramach zabezpieczenia przed możliwym zakażeniem.
4. Kompleksowe działania przeciwepidemiczne dostosowane do etapu zaawansowania stanu epidemii.

Zasady organizacji zajęć:

**1. Wczesne wspomaganie rozwoju dziecka.**

- 1) Zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka rozpoczną się od 24 maja 2020 r.
- 2) Zajęcia odbywają się w salach wczesnego wspomaganie rozwoju w wydzielonej części budynku (wejście od frontu oznaczonym wejściem) oraz w salach logopedów, sali zabaw oraz integracji sensorycznej (wejście główne do placówki – I piętro).
- 3) Decyzję w sprawie rozpoczęcia przez dziecko zajęć w systemie stacjonarnym podejmuje rodzic w konsultacji z lekarzem rodzinnym uwzględniając przede wszystkim brak przeciwwskazań medycznych do uczestnictwa dziecka z niepełnosprawnością w zajęciach bezpośrednich na terenie placówki.
- 4) Zajęcia odbywają się na zasadzie dobrowolności.
- 5) Nauczyciele prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, przed ich rozpoczęciem, w możliwy sposób pozyskują informacje od rodziców/opiekunów o zainteresowaniu tą formą zajęć.
- 6) Harmonogram zajęć WWR ustala wicedyrektor, w uzgodnieniu z nauczycielami.
- 7) Rodzice/opiekunowie, po wyrażeniu zgody, otrzymują od nauczycieli informacje o terminach realizowanych zajęć i zasadach sanitarnych ich organizacji.
- 8) Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem obowiązujących zasad sanitarnych, zgodnie z procedurami.

## **2. Rewalidacje.**

- 1) Zajęcia rewalidacyjne rozpoczną się od 24 maja 2020r.
- 2) Wicedyrektor, w porozumieniu z nauczycielami i wychowawcami oddziałów ustala harmonogram realizowanych na terenie szkoły, w trybie stacjonarnym, zajęć rewalidacyjnych.
- 3) Szczegółowy wykaz zajęć dostępny będzie u wicedyrektora d.s. szkół. Nauczyciele mogą otrzymać harmonogram zajęć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej: e-mail.
- 4) Zajęcia są dobrowolne i odbywają się na podstawie zgody rodziców/opiekunów.
- 5) Nauczyciele wychowawcy oddziałów klasowych w porozumieniu z nauczycielami zajęć rewalidacyjnych, przed ich rozpoczęciem pozyskują informacje od rodziców/opiekunów o zainteresowaniu tą formą zajęć.
- 6) Rodzice i uczniowie, po wyrażeniu zgody, otrzymują informacje o terminach realizowanych zajęć i zasadach sanitarnych ich organizacji.
- 7) Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem obowiązujących zasad sanitarnych, zgodnie z procedurami.

## **3. Zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.**

- 1) Zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze (indywidualne i grupowe) rozpoczną się od 25 maja 2020 r.
- 2) Decyzję w sprawie rozpoczęcia przez uczestnika zajęć w systemie stacjonarnym podejmuje rodzic/opiekun w konsultacji z lekarzem rodzinnym uczestnika, uwzględniając przede wszystkim brak przeciwwskazań medycznych do uczestnictwa osoby z niepełnosprawnościami w zajęciach bezpośrednich na terenie placówki lub w domu pobytu uczestnika.
- 3) Harmonogram zajęć ustala wicedyrektor w uzgodnieniu z nauczycielami.
- 4) O godzinach zajęć określonych w harmonogramie informują rodziców/opiekunów nauczyciele prowadzący zajęcia.
- 5) Rodzice i uczniowie, po wyrażeniu zgody, otrzymują informacje o terminach realizowanych zajęć i zasadach sanitarnych ich organizacji.
- 6) Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem obowiązujących zasad sanitarnych, zgodnie z procedurami.

## **4. Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze dla uczniów klas I- III szkoły podstawowej specjalnej i przedszkola specjalnego.**

- 1) Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze - organizowane są w pierwszej kolejności dla uczniów i dzieci, których rodzice/opiekunowie nie mogą zapewnić im opieki domowej z powodu obowiązku świadczenia pracy - rozpoczną się od 25 maja 2020 r.
- 2) Decyzję w sprawie rozpoczęcia przez uczestnika zajęć w systemie stacjonarnym podejmuje rodzic/opiekun, a w przypadku dziecka przedszkolnego rodzic w konsultacji z lekarzem rodzinnym uwzględniając przede wszystkim brak przeciwwskazań medycznych do uczestnictwa dziecka z niepełnosprawnością w zajęciach bezpośrednich na terenie placówki.
- 3) Zajęcia odbywają się na zasadzie dobrowolności.
- 4) Zajęcia dydaktyczno-wychowawcze w klasach 1-3 prowadzą nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej w formie zdalnej, realizując podstawę programową kształcenia ogólnego.
- 5) Zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z uczniami klas 1-3 prowadzą nauczyciele/wychowawcy.
- 6) Zajęcia przedszkolne prowadzą nauczyciele przedszkola specjalnego.
- 7) Harmonogram zajęć ustala wicedyrektor, w uzgodnieniu z nauczycielami.
- 8) O godzinach zajęć określonych w harmonogramie informują rodziców/opiekunów nauczyciele wychowawcy oddziałów klasowych.

- 9) Rodzice i uczniowie, po wyrażeniu zgody, otrzymują informacje o terminach realizowanych zajęć i zasadach sanitarnych ich organizacji.
- 10) Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem obowiązujących zasad sanitarnych, zgodnie z procedurami.

## 5. Konsultacje dla uczniów.

- 1) Od 25 maja 2020 r. uczniowie klasy VIII mają możliwość korzystania z konsultacji.
- 2) Od 1 czerwca br. szkoły wchodzące w skład ośrodka umożliwiają konsultacje dla wszystkich uczniów.
- 3) Konsultacje mogą być indywidualne lub grupowe. Decyzję o formie konsultacji podejmuje dyrektor, biorąc pod uwagę możliwości organizacyjne i kadrowe.
- 4) Celem konsultacji jest stworzenie możliwości wyjaśnienia uczniom trudnych kwestii, usystematyzowania materiału czy rozmowy z nauczycielem. Konsultacje mają również umożliwić uczniom poprawę oceny na potrzebę klasyfikacji rocznej.
- 5) Konsultacje obejmują zajęcia przedmiotowe zgodnie z ustalonym harmonogramem, z którym zostają zapoznani uczniowie i rodzice.
- 6) Konsultacje obejmują wszystkie przedmioty.
- 7) W przypadku uczniów klasy VIII konsultacje obejmują w szczególności te przedmioty, z których od 16 do 18 czerwca uczniowie będą zdawać egzamin ósmoklasisty.
- 8) Wymiar tych konsultacji zostanie uzależniony od potrzeb ucznia, a także warunków szkoły. Wymiar określa harmonogram.
- 9) Konsultacje prowadzą nauczyciele poszczególnych przedmiotów, którzy realizowali zajęcia w kl. VIII przed dniem 12 marca 2020 r.
- 10) W szczególnie ustalonych przypadkach dyrektor wyznacza innego nauczyciela do prowadzenia konsultacji.
- 11) **Konsultacje są dobrowolne.** O udziale uczniów w tych zajęciach decydują rodzice.
- 12) Wychowawcy klas pozyskują od rodziców/opiekunów informacje, którzy uczniowie będą brali udział w zajęciach.
- 13) Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem obowiązujących zasad sanitarnych, zgodnie z procedurami.

## I. PROCEDURA PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ DO/Z PLACÓWKI

1. Uczestnictwo w zajęciach z wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zajęć rewalidacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych oraz konsultacji następuje wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu terminu i godziny za pomocą środków zdalnych (telefonicznie lub mailowo) i po wyrażeniu zgody rodziców/opiekunów prawnych (załącznik nr 1) oraz po wypełnieniu ankiety wstępnej, kwalifikującej do udziału w zajęciach w formie bezpośredniej (załącznik nr 2).
2. **Na zajęcia uczęszczać mogą wyłącznie osoby zdrowe bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną. Dzieci, młodzież oraz kadra pedagogiczna, którzy są objęci kwarantanną lub izolacją albo mają objawy choroby zakaźnej nie mogą uczestniczyć w zajęciach.**
3. Uczestnicy zajęć przychodzą na zajęcia w placówce w wyznaczone dni i na wyznaczoną godzinę.
4. Przyjęcie i odbieranie uczestników zajęć odbywa się:
  - w przedsiönku budynku ośrodka - dla zajęć rewalidacyjnych, rewalidacyjno-wychowawczych, opiekuńczo-wychowawczych, konsultacji i części zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka (logopedia i integracja sensoryczna),

- w przedsionku wejścia od szczytu budynku dla pozostałych zajęć wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka.
5. Uczestnika zajęć przyjmuje nauczyciel prowadzący zajęcia mierzy dziecku temperaturę, pomaga uczestnikowi zajęć zdezynfekować ręce lub nadzoruje samodzielne wykonanie powyższej czynności przez uczestnika zajęć i zaprowadza je do sali, w której będą prowadzone właściwe zajęcia.
  6. Odbiór dziecka odbywa się na tych samych zasadach.
  7. Nie zaleca się uczestnictwa w zajęciach rodzicom/opiekunom (osobom towarzyszącym), ale w przypadkach uzasadnionych, jeśli stan uczestnika zajęć tego wymaga, a osoba prowadząca zajęcia widzi taką konieczność rodzic/opiekun może towarzyszyć uczestnikowi zajęć. Osoba towarzysząca musi być przed wejściem do placówki poddać się mierzeniu temperatury, zdezynfekować ręce lub mieć założone rękawice jednorazowego użytku, stosować cały czas osłonę ust i nosa, a w trakcie zajęć zachowywać bezpieczny dystans do nauczyciela/osoby prowadzącej zajęcia min. 2 metry.
  8. Zaleca się poinformować rodziców/opiekunów, żeby osoby przyprowadzające/ odbierające uczestników zajęć nie miały więcej niż 60 lat (osoby po 60 roku życia są bowiem bardziej narażone na zakażenie koronawirusem).
  9. Przy wejściach do placówki umożliwiono skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk.
  10. Należy dopilnować, aby rodzice/opiekunowie dezynfekowali dłonie przy wejściu lub zakładali rękawiczki ochronne oraz zakrywali usta i nos.
  11. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczestników zajęć do/z placówki mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników podmiotu jak i innych uczestników zajęć i ich rodziców/opiekunów wynoszący min. 2 metry.
  12. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić z uczestnikami zajęć wyłącznie do przestrzeni wspólnej podmiotu, z zachowaniem zasady – 1 rodzic/opiekun z uczestnikiem zajęć lub w odstępie od kolejnego rodzica/opiekuna z uczestnikiem zajęć 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (min. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
  13. Rodzice/opiekunowie nie mogą wchodzić do dalszych pomieszczeń placówki, sal w których będą prowadzone właściwe zajęcia. Uczestnik zajęć odbierany/ przyprowadzany jest od/do rodzica/opiekuna przez pracownika placówki ze stref przyjęć/odbioru.
  14. Uczestnicy zajęć do placówki mogą być przyprowadzani/odbierani tylko przez osoby zdrowe.
  15. Uczestnika zajęć chorego lub podejrzanego o chorobę nie należy przyprowadzać do placówki. Pracownik placówki ma prawo nie wpuścić uczestnika zajęć do placówki i poprosić rodzica/opiekuna o zabranie go do domu z objawami takimi jak kaszel, kichanie, katar, ogólne złe samopoczucie, z temperaturą 37° C - 38° C i więcej.
  16. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać uczestnika zajęć do placówki.
  17. Uczestnik zajęć nie zabiera ze sobą do placówki i z placówki niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek.
  18. Na terenie placówki nie mogą przebywać żadne nieupoważnione osoby. Należy ograniczyć przebywanie w placówce osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (m.in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe). Do placówki powinni wchodzić

tylko i wyłącznie nauczyciele i pracownicy obsługi.

19. Za bezpieczeństwo uczestników zajęć zaraz po wejściu do placówki odpowiada dana placówka, czyli osoby sprawujące bezpośrednią opiekę nad uczestnikami zajęć.
20. Rodzice/opiekunowie wyrażają zgodę na pomiar temperatury uczestnika zajęć termometrem bezdotykowym przez pracownika placówki przed wpuszczeniem uczestnika zajęć do placówki. Wyniki pomiarów nie będą nigdzie rejestrowane/zapisywane.
21. Po zakończeniu przyjęć i odbiorów uczestników zajęć zaleca się dezynfekcję całej strefy przyjęć/odbioru uczestników zajęć z placówki z uwzględnieniem dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich.
22. W przypadku kiedy rodzic wie, że danego dnia lub następnego nie przyprowadzi dziecka do ośrodka zobowiązany jest wcześniej powiadomić nauczyciela o nieobecności dziecka na zajęciach.

## **II. PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ (warunki sanitarne)**

1. Przed wpuszczeniem uczestnika zajęć do placówki należy zmierzyć mu temperaturę. Pomiar temperatury ciała u dzieci i młodzieży możliwy jedynie po uprzednim uzyskaniu zgody rodzica/opiekuna. Pracownik placówki ma prawo poprosić rodzica/opiekuna o zabranie do domu uczestnika zajęć z objawami takimi jak kaszel, kichanie, katar, ogólne złe samopoczucie, z temperaturą 37° C - 38°C i więcej.
2. Sami nauczyciele/osoby prowadzące zajęcia również powinni pamiętać o samoobserwacji i pomiarze temperatury dwa razy dziennie. W przypadku podwyższonej temperatury (powyżej 38°C) zobowiązane są pozostać w domu i skorzystać z porady medycznej.
3. Zajęcia z uczestnikami odbywają się wg ustalonych harmonogramów pracy i zajęć. Nauczyciele zobowiązani są do przekazywania aktualnych harmonogramów zajęć przed ich rozpoczęciem za pośrednictwem poczty służbowej wicedyrektorom.
4. Ogranicza się kontakt kadry niezaangażowanej w bezpośrednią pracę z dziećmi i młodzieżą uczestniczących w zajęciach.
5. W przypadku zajęć grupowych grupa uczestników zajęć dostosowana jest do potrzeb możliwości dzieci i młodzieży przy uwzględnieniu konieczności zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji zajęć. Zaleca się pracę indywidualną lub w małych grupach o stałym składzie.
6. Dostosowano wielkość sal do liczby uczestników zajęć – minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć dla dzieci i młodzieży w sali nie może być mniejsza niż 4 m<sup>2</sup> na jednego uczestnika zajęć i nauczyciela prowadzącego zajęcia oraz pomocy nauczyciela.
7. Z sal w których będą się odbywać zajęcia usunięto przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub dezynfekować (np. pluszowe zabawki). Jeżeli do zajęć wykorzystywane są przybory sportowe (piłki, skakanki, obręcze itp.) są one dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
8. Salę do zajęć należy wietrzyć co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy (min. 15 minut), a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Nie należy nosić biżuterii w jednostce systemu oświaty – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk.

10. W miarę możliwości używanie osłony ust i nosa przez osoby prowadzące zajęcia oraz informowanie dzieci i młodzieży o konieczności stosowania tego rozwiązania w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych.
11. Przy czynnościach pielęgnacyjnych w stosunku do dzieci i młodzieży używanie odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
12. Przy wejściach do placówki, oraz w wyznaczonych toaletach znajdują się specjalnie zamknięte i opisane kosze na zużyte środki ochrony indywidualnej.
13. Obowiązuje zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.
14. Podczas posiłku (drugie śniadanie) dziecko korzysta wyłącznie z własnego prowiantu.
15. Nauczyciele zobowiązani są do informowania dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny.
16. Jeśli uczestnik zajęć manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym pomieszczeniu (gabinet pielęgniarki szkolnej) lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania uczestnika zajęć z placówki. Do czasu pojawienia się rodzica/opiekuna z uczestnikiem zajęć w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez dyrektora/wicedyrektora placówki.
17. Pracownicy placówki będą regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz należy dopilnować, aby uczestnicy zajęć robili to samo, szczególnie po przyjeździe do placówki czy po skorzystaniu z toalety.
18. W ośrodku monitorowane są wszelkie prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, włączników, klawiatury, wykorzystywanych w czasie zajęć przyborów i przyrządów, powierzchni płaskich, w tym leżanek, blatów itd. (rejstry czynności prowadzone są przez pracowników obsługi).
19. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczestnicy zajęć nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
20. Osoba wykonująca zabiegi mycia i dezynfekcji powinna być wyposażona w maseczkę na usta i nos, gogle lub przyłbice ochronne i rękawice lateksowe.
21. Podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce, a także starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
22. Należy przestrzegać odpowiedniego dystansu społecznego, przy uwzględnieniu potrzeb dzieci i młodzieży.
23. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych zostały wywieszane instrukcje prawidłowego mycia rąk, dezynfekcji rąk, prawidłowego zdejmowania maseczki oraz prawidłowego zdejmowania rękawiczek.
24. W przypadku, kiedy ze względu na brak zgody rodzica, bądź ryzyka wynikającego z charakteru zajęć lub zagrożenia zdrowotnego, czy braku możliwości zorganizowania zajęć w sposób zmniejszający ryzyko, należy kontynuować pracę z dziećmi lub uczniami z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

### **III. PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ W DOMU DZIECKA/ UCZESTNIKA**

1. Zajęcia w domu rodzinnym odbywają się na wniosek rodzica/opiekuna zgodnie z wcześniejszymi wskazaniami.
2. Rodzic zobowiązany jest do współpracy z nauczycielem w zakresie organizacji zajęć zgodnie z zasadami obowiązującego reżimu sanitarnego i odpowiedniego stosowania procedur obowiązujących w ośrodku w czasie pandemii Covid-19.
3. Rodzic zapewnia środki ochrony osobistej dla dziecka/uczestnika zgodnie z jego indywidualnymi potrzebami.
4. W kontaktach bezpośrednich podczas pobytu w domu dziecka zarówno rodzice/opiekunowie jak i nauczyciele zobowiązani są do stosowania środków ochrony osobistej (maseczki, rękawiczki) oraz zachowania dystansu społecznego (odległość 2m od innych osób).
5. Przed rozpoczęciem zajęć z dzieckiem, rodzic/opiekun mierzy dziecku temperaturę i informuje o tym fakcie nauczyciela. Jeśli temperatura wskazuje 38° C i więcej zajęcia zostają odwołane.
6. W zajęciach z dzieckiem nie mogą uczestniczyć osoby trzecie, ale w przypadkach uzasadnionych, jeśli stan uczestnika zajęć tego wymaga, a osoba prowadząca zajęcia widzi taką konieczność rodzic/opiekun może towarzyszyć uczestnikowi zajęć.
7. Rodzic/opiekun ma obowiązek wcześniejszego poinformowania nauczyciela o konieczności odwołania zajęć ( w danym dniu lub okresie) z powodów uniemożliwiających udział dziecka w zajęciach.

### **IV. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA PLACÓWKI**

1. W placówce wyznaczono i przygotowano (m.in. wyposażono w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych (internat III piętro- izolatka).
2. Pracownicy/obsługa ośrodka zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
3. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach, a także obowiązujących przepisów prawa.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny). Należy wstrzymać przyjmowanie kolejnych uczestników zajęć, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno – epidemiologiczną i stosować się do wydanych instrukcji i poleceń.
5. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Jeśli nie ma takiego pomieszczenia, należy wydzielić obszar, w którym ta osoba będzie odseparowana od innych w odległości min. 2 m z każdej strony.

6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntowanemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
7. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
8. Przy drzwiach wejściowych do poszczególnych części placówki umieszczono potrzebne numery telefonów, w tym stacji sanitarno – epidemiologicznej, służb medycznych.
9. Dyrektor ośrodka ustala listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenia i zaleca stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

## **V. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZESTNIKA ZAJĘĆ**

1. Do placówki mogą przychodzić jedynie zdrowi uczestnicy zajęć. Jeżeli pracownicy lub rodzice/ opiekunowie uczestnika zajęć zauważą niepokojące objawy u uczestnika zajęć powinni nie przychodzić do placówki, pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno – epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W placówce zostało przygotowane pomieszczenie służące do odizolowania uczestnika zajęć, u którego zaobserwowano oznaki chorobowe. Pomieszczenie to jest wyposażenie w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym uczestnik zajęć z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/ opiekunów prawnych, którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać uczestnika zajęć z placówki. Do czasu pojawienia się rodzica/opiekuna z uczestnikiem zajęć w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez dyrektora placówki.
3. Rodzice zobligowani są do powiadomienia o tym fakcie państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji i zaleceń.
4. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczestnik zajęć należy poddać gruntowanemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
5. Należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

**Dyrektor  
(-) Anna Mydlowska**